



M O R I Y A M A
M E M O R I A L
H O S P I T A L

Guide of hospitalization
入院のご案内

社会医療法人社団 森山医会
森山記念病院

院是

あなたが

病気による生命の
危機や苦痛から
早く解き放され

あなたの仕事や

家族のもとに

戻れますよう

私達は全力をつくします

森山記念病院

理事長 森山 貴

患者の権利と責務

- 異なる差別もなく、
公平な医療を受ける事ができます。
- 分かりやすい言葉で、
病状、診断、手術、治療等について
説明を受ける事ができます。
- 十分な説明と情報提供を受けたいので、
治療方法等を自らの
意志で決定する事ができます。
- プライバシーが保護されます。
- 正確な診断と適切な治療を受けられるように、
患者自身の健康に関する情報を
適切に伝えて下さい。
- 正確な診断と適切な治療を受けられるように、
病院職員による医療の提供に対し協力し、
支障を与えないようにして下さい。

森山記念病院

入院された患者さん、ご家族の方へ

この度は当院に入院されました事を謹んでお見舞い申し上げます。
スタッフ一同、患者さんの安全には細心の注意を払いながら、早期回復を目指し治療に全力を尽くします。

社会医療法人社団 森山医会
森山記念病院
病院長

入院したら・・・

- リストバンドの氏名と生年月日をご確認ください。
- 担当医師・担当看護師の名前をご確認ください。
- ドナーカードやリビングウィルをお持ちの方は、あらかじめお知らせください。
- ◎フロアマップに非常口が記載されていますのでご確認ください。
- ◎非常の場合は、スタッフの指示に従って落ち着いて行動をしてください。
- ◎火災予防のため、①火気(熱源となる機器)・②喫煙(電子タバコを含む)は禁止としています。

当院では、看護師・医療技術者・事務など医療スタッフの研修・実習も積極的に受け入れるとともに、さまざまな職種の学生が臨床実習を行っております。患者さんのご理解を得た上で、これらの実習生が指導者の下で処置等を行う場合がありますが、ご不満等ございましたらご遠慮なくお申し出ください。もし、患者さんが実習に同意されない場合でも今後の治療で不利益となることはございません。

また、救急救命士が心臓や呼吸が停止している患者さんに対して行う“気管内挿管”(気管に気管内チューブを挿入して肺に直接酸素を送り込む救命処置)の実習も受け入れております。実習にあたりましては、手術時に気管内挿管を予定される患者さんに対して事前に説明を行い、患者さんの同意を得た上で麻酔科の医師の指導のもとに行いますので、ご理解とご協力をお願いします。

特定看護師の特定行為の実施について

当院は、厚生労働省「特定行為に係る看護師の研修制度」を修了した特定看護師が、医師の指示を受け、以下の特定の医療行為を実施しています。

◆創傷及び褥瘡に関する行為

医師と連携し安全には十分配慮して行いますが、患者さんはいつでも拒否を申し出ることができ、そのことによって患者さんに不利益が生じることはありません。

「特定看護師の特定行為の実施」についてご相談がある場合には、下記患者相談窓口をご利用ください。

相談支援窓口

■相談時間 平日／8時30分～16時30分 土曜日／8時30分～12時30分

■場 所 患者支援センター・医療福祉相談室(5階)または入院病棟の担当スタッフ

病院内一斉放送について

救命的、又は災害対応として昼夜を問わず（7時～21時）病院内一斉放送をする場合があります。特に夜間の緊急呼び出しコールにつきましてはご理解ください。

相談支援窓口のご案内

当院では、疾患に関する医学的な質問並びに生活上及び入院上の不安等、さまざまな相談をお伺いする窓口を設置しています。ご希望の方は、患者支援センター・医療福祉相談室(5階)または入院病棟の担当スタッフまでお申し出ください。

【窓口時間】

平日／8時30分～16時30分 土曜日／8時30分～12時30分

入院中の過ごし方

入院中の過ごし方

- 入院中は規則的な生活をし、回診、検温の時間は病床を離れないようにしてください。
午前10時検温時、前日1日間の便・尿の回数をお聞きします。
- 病状により検温時刻が異なることもあります。
- お薬は、その都度看護師がお渡しします。(自己管理可能な場合は除く)
- 消灯後のテレビ、スマートフォン等の使用は他の患者さんの迷惑になりますのでご遠慮ください。
起床/6時 消灯/21時

検査について

必要に応じて、いろいろな検査を行います。尿、便、痰は早朝にとり、8時までに指定の場所にお出してください。検査の種類によっては、食事を変更したり、中止したりしますのでご了承ください。

食事について

- 食事時間
朝：7時30分～8時 / 昼：11時50分～12時30分 / 夕：18時～19時
※食事制限や衛生面から、飲食物の持ち込みはご遠慮ください。
※症状により特別なお食事(流動食、糖尿病食、肝臓病食、腎臓病食などの治療食)が用意されます。
※当院は安全な給食提供のため、パンの提供は行っておりません。パン食を希望される患者さんについては、パン提供の可否を判断し、主治医の許可のもと提供を開始します。
※食事のアレルギーや食べづらいものにつきましては、看護師、栄養士など周りのスタッフにお声がけください。
- 食事負担額について
1日3食を限度に実際提供された食数に応じて請求しております。

入浴について

主治医に許可された患者さんで入浴を希望される方は、病棟のスタッフにお尋ねください。入浴ができない方にはホットタオルの貸し出しがございます。※ボディソープ、リンスインシャンプーは常備しています。ドライヤーの貸し出しを行っております。必要な方はスタッフにお声がけください。

ナースコール

各ベッドに押しボタンが備え付けてあります。これを押すとスタッフステーションに通じますのでスタッフをお呼び出しの場合にご使用ください。

病室の移動

患者さんの病状に応じて病室を決めている関係上、入院中に部屋を移動していただくことがあります。また、救急患者さんの入院などにより急遽移動をお願いすることもありますので、ご協力お願いします。

外出・外泊

- 外出、外泊は主治医の許可のうえ、許可証の提出が必要です。
※無断外泊、外出はしないでください。
※予定時間に戻れないときは病院へ連絡を入れてください。
- 病棟外にお出かけになる際は、外出時と帰ってきたときにスタッフステーションへお知らせください。
- 当院貸し出しの病衣(パジャマ)を着用しての外出はご遠慮いただいております。外出の際は私服に着替えてください。

敷地内禁煙

- 「東京都受動喫煙防止条例」・「改正健康増進法」の定めにより敷地内全面禁煙(非燃焼・加熱式たばこ(電子たばこ)含む)となっております。
- 入院期間中は敷地内外問わず禁煙とし、喫煙した場合、退院勧告をします。
 - 病院周辺での喫煙も不可とし、たばこの持ち込みも不可とします。

患者さん、ご家族へのお願い

- 床頭台またはオーバーテーブルの上には、必要な物以外は置かないようお願いいたします。
- 洗濯代行サービス(外部委託業者による)を行なっております。ご利用の方は依頼書を1階³入退院窓口へお持ちください。
- 退院は主治医の指示に従ってください。
- 退院時には貸与物品等を返却してください。
- 正確な診断と適切な治療を受けられるように、スタッフによる医療の提供に対し協力し、支障を与えないようにしてください。また、暴言・暴力など迷惑行為があった場合は、暴言・暴力・迷惑行為の対応に基づき、対応いたします。※裏表紙参照
- 入院中の薬は主治医が判断して処方します。使用していたお薬がありましたらお持ちください。内容を確認後返却いたします。
- 入院中、他医療機関への受診は原則できません。受診を希望される方はスタッフにご相談ください。また、ご相談なく受診された場合は、その治療費は実費(10割)で患者さんの負担になります。

貴重品について

- 貴重品は床頭台の簡易金庫に入れ、施錠して保管してください。盗難防止のため、貴重品や多額の金品はお持ち込みにならないようお願いいたします。入れ歯、めがね、補聴器等の日常生活に必要な貴重品については注意を払いますが、ご本人管理もしくは、ご家族の方の協力をお願いします。
- 床頭台のない病棟や床頭台以外で一時的に保管したい荷物などがございましたら、4階病棟談話室前にあるロッカーをご利用いただけます。ご希望の方は、病棟スタッフにお声かけください。
なお、共用スペースにありますので貴重品の保管はお控えください。
- 万一、紛失・盗難などがあった場合は責任を負いかねます。

設備ご利用のご案内

- **ATM** 1階待合ホール(絵画)の近くに朝日信用金庫のATMを設置しています。

● 全日/8時~20時

- **公衆電話** 病院内に数か所設置しております。

※外部からの電話のお取次ぎは行っておりませんのでご了承ください。

※スタッフが使用しているPHSは医療機関用です。

- **携帯電話等の使用について** 通話可能な場所でも、マナーを守ってご使用ください。

- 病院内ではマナーモードに切り替え、操作音が出ないようにしてください。

- 大声による通話は他の方の迷惑にならないようご配慮ください。

- 歩きながらの使用(歩きスマホ)は危険なため、ご遠慮ください。

- プライバシー配慮のため、カメラ、動画、録音機能の使用、SNS等への投稿はご遠慮ください。

- その他医療機器への影響が懸念される場合は、スタッフの指示に従い、離れてご使用ください。

- **病院内における携帯電話等の使用可能エリア**

場 所		通 話	メール・WEB	電 源
病 棟	デイルーム・食堂・談話室・個室・廊下	○	○	○
	個室以外の病室	×	○	○
外 来	待合エリア	×	○	○
	診察室・検査室	×	×	○
	上記以外	○	○	○
HCU・SCU・手術室・血管造影室		×	×	×

- **テレビ/VOD**

テレビ使用を希望する方は「病衣等リース・床頭台システム利用申込書」をご記入の上、スタッフにお渡しください。周りの方のご迷惑になりますので必ずイヤホンをご利用ください。

イヤホンはスタッフステーションで購入できます。入院費と一緒に請求いたします。

※VOD(動画配信サービス)を視聴できる環境が整っています。

※テレビのリモコン、床頭台の金庫の鍵等を紛失された際は、その代金をご負担いただくこととなりますので、紛失しないようご注意ください。

- **有料WiFiサービス**をご利用いただけます。 ※別紙の案内をご参照ください。



安全・安心な入院生活を送るために

転ばないための8つのお願い

入院生活では、環境やお身体の状態の変化に伴い、転んでしまわれる方が少なくありません。患者さんが、転ばないために、8つのお願いにご協力ください。

- 1** 転んだ経緯がある方また、最近物忘れが多くなっているなど気づいたことがあれば、入院時にお知らせください。



- 2** 入院中の靴は、足のサイズに合った、かかとを覆うタイプの滑りにくい靴をご利用ください。
スリッパやサンダルは、転びやすいので禁止しています。



- 3** 廊下は、手すりづたいに歩きましょう。
不安がある時は、いつでも遠慮なくナースコールを押し、スタッフと一緒に歩きましょう。



- 4** 夜間は、室内が暗く、足元が見えづらくなります。
トイレなどに行く際は、注意しましょう。



- 5** 床が水でぬれていると滑りやすく危険です。
見つけた際は、スタッフにお声をかけてください。



- 6** 病室のテーブルは、車輪が付いているため動きます。
危険ですので立ち上がる際の支えにしたり、寄りかからないでください。



- 7** 車椅子をご使用の患者さんは、乗り降りの際には、必ずストッパーをかけましょう。

- 8** 眠るためのお薬を飲むと、身体に力が入らないことがあります。
眠る支度を済ませてから飲みましょう。

「お名前確認」のお願い

患者さんの間違いを防ぐため、あらゆる場面でお名前を確認させていただいております。
(点滴・内服のお渡し時・検査・配膳など)

- お名前確認の際はフルネーム(名字と名前)でお答えください。
また入院時にネームバンドを装着させていただきます。
ご自身のフルネームが正しく記載されていることをご確認ください。



森山医会 医療安全管理委員会

面会について

面会時間

14時～18時(平時) 1回15分以内 家族のみ2名まで(特別な理由がある方は除く)
※感染症流行時は変更になる場合があります。

面会受付場所

面会受付時間：13時55分から

面会受付場所：病院正面玄関横の**防災センター**

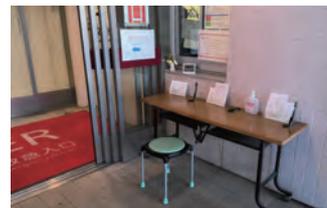
※正面玄関を入った「総合案内」や「窓口」ではありません。



面会の流れ

▶1.防災センターで面会受付をお願い致します。

正面玄関横の防災センター(1階正面玄関横)で面会に来たことを伝え、面会記録カードをご記載ください。



▶2.カードを受け取り、病棟へ

該当のカードを受け取ってから直接病棟へおさがりください。
※各階によってカードの色が違います。

例) 5階 緑色



▶3.病棟入口でカードをかざしてスタッフステーションへお越しください。

病棟入口のセキュリティをご自身で解除してください。カードをカードリーダーにかざすとドアが開きますので、病棟内へお入りください。必ず面会前に、病棟スタッフステーションのスタッフへ面会カードを預けてください。



▶4.面会

▶5.面会終了後、カードを受け取り防災センターへ返却してください。

再度スタッフステーションへ寄り、先ほど預けたカードを受け取ってください。
病棟入口のセキュリティをご自身で解除し、カードを防災センターへ返却してください。

※手術後の患者さんの面会は短時間でお帰りいただく場合があります。特に午前中の面会は治療や処置等が多いため、お断りする場合がありますので必ず看護師へ声をかけてください。

お願い

- 救急病棟・脳卒中ケアユニット・ハイケアユニットの面会は、患者さんの抵抗力も弱く、面会人が多いことで感染の原因にもなりますので、ご家族・パートナーの方のみとなっています。**1回5分程度2名まで可能**です。
※ご友人、ご近所の方等の面会はお断りしておりますので、ご協力お願いいたします。
- 小学生以下のお子様は、病気に対する抵抗が弱く感染しやすいこと、病院内での静粛が必要なため面会はお断りください。
- 入院患者さんの健康をお守りするため、以下の症状がある方の面会はお断りください。
・熱がある(37.5℃以上) ・鼻水 ・咳 ・吐き気、嘔吐 ・下痢 ・目の充血 ・全身倦怠感(体がだるい)
※感染症流行状況により変更になる場合があります。
- ご面会の方の病室内での飲食はお断りください。
- 生花の持ち込みはお断りください。

各種診断書等

診断書、証明書などの書類をご希望の方は、事前に提出先(保険会社、職場等)に指定の用紙の有無をご確認ください。

①指定の用紙がある場合：用紙をご持参の上、退院日に1階**3**入退院窓口へお申し込みください。
出来上がるまで14日前後かかります。

②指定の用紙がない場合：当院の書式で作成する診断書になります。ご希望の方は病棟スタッフにご依頼ください。内容によってはお時間をいただく場合があります。

[料金については別紙をご参照ください。]

医療福祉相談室のご案内

当院では、病気によって生じる生活上のご心配やご不安について、医療ソーシャルワーカー(相談員)がお伺いし、解決へのお手伝いをしております。

心配・相談事例

- 医療費や生活費についての心配がある
- 社会福祉制度の利用について知りたい
- 退院後の生活について準備をしたい
- リハビリや療養のための転院先を知りたい
- 療養上の不安をどこへ相談したらよいか分からない など

【開室時間】 平日／9時～17時 土曜日／9時～13時

※相談をご希望の方は、直接ご来室もしくはお電話でご予約ください。予約優先となりますので、できるだけご予約をお願いいたします。医師・看護師にお申し出いただいても結構です。

【場 所】 5階／患者支援センター・医療福祉相談室

個人情報の取り扱いについて

当院は患者さんの**個人情報保護**に全力で取り組んでいます。

当医会は、個人情報を下記の目的に利用し、その取り扱いには細心の注意を払っています。個人情報の取り扱いについて、お気づきの点は、相談支援窓口までお申し出ください。

医療提供

1. 当医会での医療サービスの提供
2. 他の病院、診療所、助産所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
3. 他の医療機関等からの照会への回答
4. 患者さんの診療のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
5. 検体検査業務の委託その他の業務委託
6. ご家族等への病状説明
7. その他、患者さんへの医療提供に関する利用
8. 問い合わせ、情報提供及び請求に係る患者さんへの連絡にSMS、メールなどの使用
9. 他の医療機関との電子カルテによる診療情報の連携(地域医療連携ネットワークサービス ID-Link)

診療費請求のための事務

1. 当医会での医療・介護・労災保険、公費負担医療に関する事務およびその委託
2. 審査支払機関及び損害保険会社へのレセプトの提出
3. 審査支払機関及び損害保険会社又は保険者からの照会への回答
4. 公費負担医療に関する行政機関等へのレセプトの提出、照会への回答
5. その他、医療・介護・労災保険、および公費負担医療に関する診療費請求のための利用

当医会の管理運営業務

1. 会計・経理
2. 医療事故等の報告
3. 当該患者さんの医療サービスの向上
4. 入退院等の病棟管理
5. その他、当医会の管理運営業務に関する利用
6. 放送呼出し、病室病床表示、面会案内などの利用
7. 企業等から委託を受けて行う健康診断等における、企業等へのその結果の通知
8. 医師賠償責任保険などに係る、医療に関する専門の団体、保険会社等への相談又は届出等
9. 医療・介護サービスや業務の維持・改善のための基礎資料
10. 当医会内において行われる医療・看護実習への協力
11. 医療の質の向上を目的とした当医会内での症例研究
12. 外部監査機関への情報提供

付記

1. 上記のうち、他の医療機関等への情報提供について同意しがたい事項がある場合には、その旨をお申し出ください。
2. お申し出がないものについては、同意していただけたものとして取り扱わせていただきます。
3. これらのお申し出は後からいつでも撤回、変更等を行うことが可能です。

入院手続き・ご用意いただくもの

入院手続き

1階 3 入退院窓口にてお手続きください。

【ご提示いただくもの】

<input type="checkbox"/> マイナンバーカード(保険証)、医療証等	
<input type="checkbox"/> 介護保険被保険者証	要介護（要支援）認定を受けられている方 ※担当の居宅介護支援事業者様宛にサービス内容の確認をすることがございます。
<input type="checkbox"/> 限度額適用認定証	窓口での支払い金額が軽減される場合があります。（別紙参照）
<input type="checkbox"/> 医療受給者証	「高齢受給者証」「公費医療券」など。

※入院中、保険証、医療券の内容が変わったときは、1階 3 入退院窓口までお申し出ください。
また、変更がない場合でも入院中も毎月保険証のご提示をお願いします。

【ご提出いただくもの】

<input type="checkbox"/> 入院申込書（入院誓約書） （緊急入院の場合3日以内）	内容をご確認の上、もれなくご記入・ご捺印をお願いします。連帯保証人は独立の生計を営み、支払能力のある方をお願いします。
<input type="checkbox"/> 退院証明書	直近3か月以内に他病院に入院されていた場合は、入院歴が分かる「退院証明書」をお持ちください。
<input type="checkbox"/> おむつ等使用承諾書	入院中、病態に応じて病院内で常備しているおむつ等を使用することがありますので、ご記入の上お持ちください。

<input type="checkbox"/> 保証金 （緊急入院の場合3日以内）	保証金をお預かりします。 個室の方は 10万円 、その他の方は 5万円 。 入院される病室により金額が違います。 この保証金は退院時、入院分医療費に充当いたします。 それまで「預り証」を大切に保管し、退院時にお持ちください。 退院時に預り証がない場合は、全額精算の上、後日返金といたします。 紛失した場合は、別途お声がけください。
---	---

取扱い時間

月曜日～金曜日／8時30分～16時30分

土曜日／8時30分～15時

日曜日・祝日／9時～15時

1階 3 入退院窓口にはスタッフが不在の際は、カウンター内のスタッフにお声がけください。

ご用意いただくもの

<input type="checkbox"/> 日用品	歯磨きセット、電気シェーバー（病院内販売あり）、くし プラスチックのコップ2個（飲水用、はみがき用） せっけん、シャンプー（病院内にも用意がございます） 下着、室内履き（7ページを参照）、ティッシュペーパー など
<input type="checkbox"/> お薬手帳	お薬手帳をお持ちでない方は現在服用中のお薬をお持ちください。

●ドライヤーの貸し出しを行っております。必要な方はスタッフにお声がけください。

●無償室の方は、病衣・タオル・バスタオル等は有料にてレンタルを行っています。
感染症対策等のため、ご利用にご協力をお願いします。

●テレビ使用の際はイヤホンをお持ちください。（スタッフステーションで購入もできます）

※果物ナイフ・はさみ等、鋭利な刃物の持ち込みは禁止しています。

※当院に売店はありません。

※1階自動販売機にて、はみがきセット・衛生用品（生理用品）の販売をしています。

※お持ちになられた物には、すべて名前を記入してください。

会計について

定期請求書

請求書配布日にお部屋にお持ちします。お手元に届きましたら、5日以内に1階³入退院窓口にてお支払いください。ご自宅へ郵送希望の場合はスタッフにお申し出ください。 ※自動精算機もご利用できます。

1日～10日分の差額ベッド代	⇒ 19日請求書配布
11日～20日分の差額ベッド代	⇒ 30日請求書配布
21日～31日分の差額ベッド代 1日～31日分の入院費	⇒ 翌月10日請求書配布 ※日曜日・祝日の場合は翌営業日

〈お支払いについて〉 窓口でのお支払い / 自動精算機でのお支払い / 振込でのお支払いが可能です。

自動精算機でのお支払い方法

³番窓口の左側に自動精算機を2台設置しています。
操作方法等でご不明なことがありましたら、受付窓口へお問い合わせ下さい。
ご利用可能時間：平 日8時30分～17時
土曜日8時30分～15時



お支払い方法について

※Visa・Mastercard以外の方、キャッシュレスサービスご利用の方は窓口にお声がけください。

【クレジットカード】Visa、Mastercard、Union Pay(銀聯カード)、JCB、American Express、Diners、saison

【その他キャッシュレスサービス】applepay、iD、QUICPay、Nanaco、Suica、PASMO、Waon、楽天Edy



退院請求書

退院日に退院請求書を発行します。退院時間になりましたら1階³入退院窓口へお越しください。
※保証金の預かり証をお持ちください。相殺いたします。

計算方法

- 当院では「包括評価算定方式」(DPC)により、医療費を計算しております。
- 包括評価算定方式により計算した医療費(1日当たり)については、当該領収書の「DPC欄」に表示しております。
- 健康保健法により、入院料は入退院の時間に関係なく、入院日・退院日をそれぞれ1日分として料金をいただいております。
- 入院料とは別に、室料・食事代・診断書・証明書代などがご負担となります。
(ご退院が午前中の場合は、退院日のお部屋代〈室料差額〉はかかりません。)

包括評価算定方式とは

- 入院される患者さんの病気・症状をもとに、処置などの内容に応じ定められた1日当たりの定額の点数を基本に、医療費を計算する方式です。

医療費の未収金回収業務の委託について

森山医会では、一定期間を経過してもお支払いのない医療費の未収金につきまして、法令に則り、また適切にお支払いいただいている利用者の皆様との公平性の確保のために、以下の法律事務所(※1)又は法務大臣認証ADR(裁判外紛争解決手続)機関(※2)と契約し回収を行うことがあります。依頼した未収金の回収については、各業者が窓口となり、お支払いに関する連絡、相談等の業務を行いますのでご承知おきください。お支払いについては、個別に口座を指定させていただきますので、業者からの通知内容等にてご確認ください。より良い医療サービスの提供のため、ご理解とご協力をいただきますようお願い申し上げます。

※1 委託業者
名称：弁護士法人フェアネス法律事務所
住所：東京都千代田区霞が関 1-4-1 日土地ビル 10 階
代表弁護士：遠藤 直哉

※2 依頼業者
名称：ミドルマン株式会社(サービス名：Teuchi(テウチ))
住所：東京都目黒区下目黒 2-21-28 セントヒルズ目黒 905
ADR 認証番号：法務大臣認証第 171 号

系列施設ご利用時の会計について

森山脳神経センター病院、森山ケアセンターが系列施設としてございますが、入院費の精算、入院申込は各施設ごとに行います。

特別療養環境（差額ベッド）室のご案内

病室



設備

個室のみ

シャワー・トイレ・冷蔵庫・歯ブラシ・コップ・テレビ・VOD・病衣・バスタオル・フェイスタオル・アメニティセット（シャンプー・リンス・ボディソープ・折りたたみブラシ）



設備

2人室（5階病棟のみ）／4人室

病衣・バスタオル・フェイスタオル・テレビ・VOD・冷蔵庫

※お部屋代（室料差額）・金額については別紙をご参照ください。

※病衣・タオル等の交換・追加をご希望される方はスタッフにお申し付けください。

※ご退院が午前中の場合は、当日のお部屋代（室料差額）はかかりません。

その他、詳しくは各病棟のスタッフまでお気軽にお尋ねください。

※有料（個室の方は無料）にて、森山ルームシアター VOD（動画配信サービス）を視聴いただけます。

※有料にて WiFi をご利用できます。（別紙の案内をご参照ください）



フロア案内図

3階フロア案内図



4階フロア案内図



5階フロア案内図



6階フロア案内図



最寄り駅からのアクセス



森山記念病院

〒134-0081 東京都江戸川区北葛西4-3-1
 電話:03-5679-1211 FAX:03-5679-1212



森山脳神経センター病院

〒134-0088 東京都江戸川区西葛西7-12-7
 電話:03-3675-1211 FAX:03-3675-1631



森山ケアセンター

〒134-0013
 東京都江戸川区江戸川 5-4-23
 電話:03-3675-1211 FAX:03-3675-1631



アクセス

暴言・暴力・迷惑行為への対応について

当院では、暴力の予防と対策を推進し、暴言・暴力が発生した場合、被害スタッフを守り、組織的対応をします。次のような暴言・暴力・迷惑行為があった場合、退院や退去を命ずるあるいは警察介入を依頼することがありますので、予めご了承ください。
ご理解とご協力をお願いいたします。

以下のような行為は当事者と医療関係者との信頼関係を損ないます。

1. 大声や奇声、暴言または脅迫的な言動により、他の病院利用者やスタッフに迷惑を及ぼすこと（尊厳や人格を傷つけるような行為）
2. 来院者および病院スタッフに対する暴力行為、もしくはその恐れが強い場合
3. 解決しがたい要求を繰り返し行い、病院スタッフの業務を妨害すること（必要限度を超えて面会や電話等を強要する行為等）
4. スタッフにみだりに接触すること、卑猥な発言などの公然わいせつ行為及びストーカー行為をすること
5. 正当な理由もなく病院内に立ち入り、長時間とどまること
6. 医療従事者の指示に従わない行為（飲酒・喫煙・無断離院等）
7. 病院側の了承を得ず撮影や録音をすること
8. 謝罪や謝罪文を強要すること
9. 病院内の機器類の無断使用、持ち出し、または器物破損行為
10. その他、他の病院利用者や病院の迷惑と判断される行為、および医療に支障をきたす迷惑行為



病院内への立ち入りについて

治療、面談等正当な目的以外の立ち入りを禁止します。



病院内での撮影禁止について

患者さんやスタッフのプライバシー、および病院内における個人情報保護のため、病院内での撮影、SNS(FacebookやXなど)などへの投稿行為はご遠慮ください。

■不審な方を見かけましたら、スタッフまでお知らせください。

■特別に撮影を希望される場合は、スタッフにご相談ください。



防犯カメラについて

当院では、『患者さんの安全管理』・『防犯』の一環として防犯カメラを設置しております。撮影された映像は病院の管理上使用するものであり、外部に公表することを目的としたものではありません。

但し、裁判所又は警察署からの協力依頼があった場合、提供することがございます。



社会医療法人社団 森山医会
森山記念病院